

## מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים

### למעליות, מעלונים, מעלוני נכים

#### מרכז רפואי רמב"ם

שם	תפקיד	תאריך	חתימה
כתב	סודקי חמדאן	מהנדס אחזקה	18/11/2021
בדקו	רועי לי אור	יועץ חברת אפיק אוברמן ניב	4/05/2022
אשר	אסף דגן	מנהל אחזקה	16/5/2022



## תוכן

1. כללי : ..... 3
2. תקנים ומסמכים ישימים : ..... 4
3. הגדרות : ..... 4
4. תנאי סף : ..... 6
5. נוסחת זכייה ..... 7
6. תכולת עבודה ודרישות : ..... 8
7. כתב הכמויות (התמורה) : ..... 25



מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 3 מתוך 27

**1. כללי :**

- 1.1. מפרט זה מגדיר את הפעולות, הכישורים והאופן למתן שירותי אחזקה ותיקונים למעליות ומעלונים (להלן "המתקנים") בבית החולים, על ידי קבלן חוץ.
- 1.2. המפרט מתייחס :
  - 1.2.1. אחזקה מונעת : טיפול מונע יזום ומתוכנן.
  - 1.2.2. אחזקת שבר : טיפול בתיקון תקלות שנגרמות ע"י צד שלישי או גורם אחר.
  - 1.2.3. ביצוע שירותי האחזקה לרבות אספקת כוח אדם, חומרים, חלפים, כלים, ציוד, מכונות וכדומה.



## 2. תקנים ומסמכים ישימים :

2.1 ISO 9001, 2015

2.2 כל החוקים והתקנות שפורסמו ואשר יפורסמו בעתיד בתחום המעליות והמעלונים

2.3 נהלי בית החולים.

2.4 פב"ט 1970 - פקודות הבטיחות בעבודה

2.5 תקן ישראלי – 24 חלק 1, חלק 2, חלק 3, חלק 5.

2.6 תקן ישראלי 2481 חלק 1, חלק 2, חלק 31, חלק 41, חלק 70 (נגישות נכים).

2.7 תקן ישראלי למעלונים אנכים ומעלונים משופעים.

2.8 תקן EN-81-20

2.9 תקן EN 81-50

## 3. הגדרות :

3.1 בודק מוסמך – מי שהוסמך על ידי מפקח העבודה הראשי לבצע בדיקות תקופתיות פב"ט 1970.

3.2 תסקיר בדיקה – דו"ח המכיל את זיהוי המתקן תוצאות הבדיקה ליקויים ומסקנות.

3.3 תדירויות הבדיקה למעליות ומעלונים אחת לחצי שנה.

3.4 "בית החולים" / "המזמין" - המרכז הרפואי רמב"ם

3.5 "המנהל" - מנהל האחזקה, לרבות כל אדם המורשה בכתב על ידו לצרכי הפעלת הפעולות

המתוארות במפרט או כל חלק ממנו.

3.6 "הקבלן" - לרבות נציגיו של הקבלן ומורישיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו או

בשבילו בביצוע שירותי אחזקה או כל חלק מהם.

3.7 "החברה" - חברה רשומה של הקבלן.

3.8 "היועץ"/"חברה לבקרת שירות" - חברה או מהנדס מומחה למעליות ו/או מעלונים שהתמנו ע"י

המנהל לפקח על שירותי המעליות ו/או מעלונים ולשמש בורר במקרה של חילוקי דעות.

3.9 "המפקח" - מי שנתמנה ממונה לזמן על ידי המנהל לפקח על שירותי האחזקה או על חלק מהם.

3.10 "שירותי האחזקה" - שירותי האחזקה או העבודה שיש לבצע בהתאם למפרט, לרבות כל שרות

אחזקה ארעי או עבודה ארעית.



מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 5 מתוך 27

3.11. "מקום האחזקה"- האתר או האתרים בהם יבוצעו שרותי אחזקה או כל חלק מהם, לרבות אתר

אחר שיעמוד לרשותו של הקבלן לצורך עמידה במפרט.

3.12. "המתקן"- מעלית או מעלון.



מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
 למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 6 מתוך 27

#### 4. תנאי סף :

- 4.1. על המציע לצרף ערבות בנקאית ע"ס 50,000 ₪, עפ"י המצוין בחוברת המכרז.
- 4.2. על המציע להשתתף בסיור קבלנים, יש לקבל אישור נוכחות ולצרפו להצעה.
- 4.3. על המציע להחזיק ברשיון תקף בישראל לביצוע שרות ותחזוקת מעליות ומעלונים במשך לכל הפחות חמש השנים הקודמות למועד הגשת ההצעה, המציע יציג את העתקי הרשיונות.
- 4.4. על המציע להיות בעל ניסיון של חמש שנים במתן שרות למעליות בלפחות שלושה מוסדות גדולים שהיקף המעליות אצלם לפחות 50 מעליות כל אחד.
- 4.5. על המציע להחזיק תיק שרות הכולל לכל הפחות 2500 מעליות תחת הסכם שרות פעיל בעת הגשת ההצעה.
- 4.6. על המציע להיות בעל מלאי שוטף לכלל חלקי החילוף הנדרשים, לפחות למשך 24 חודשים מיום הגשת ההצעה, לכל סוגי המעליות הכלולים בהצעתו, המאפשר זמינות חלקי חילוף במשך 365 ימים בשנה ללא הסתמכות על מלאי יצרן בארץ/חו"ל בלבד. כמו כן המציע יחזיק מחסן קדמי הממוקם בטווח של 60 ק"מ מאתר המזמין (להלן "איזור הצפון").
- 4.7. למציע לפחות 3 עובדים המחזיקים בתעודת מעליתן מוסמך בהעסקה ישירה מהם לפחות אחד נמצא בכל עת (בשעות הפעילות) באיזור הצפון. המציע יציג העתקי תעודות מעליתן ואישורי העסקה של העובדים.
- 4.8. למציע לפחות עובד אחד המחזיק בתעודת מהנדס רשום בפנקס המהנדסים המועסק בהעסקה ישירה במחלקת השרות של החברה. המציע יציג תעודות מתאימות ואישורי העסקה של העובד/ים.
- 4.9. למציע קיים שירות מוקד טלפוני 24/7.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 7 מתוך 27

## 5. נוסחת זכייה

### הציון יהיה מורכב מ-

**65% - ממשקל ההצעות יהוו מחירי המציע לשירותים נשוא מכרז זה, כפי שיוצעו ע"י המציע בכתב הכמויות. לכל סל, יחושב ערך בשורת הסה"כ. ההצעה הכספית עבור שירות מעליות תקבל משקל של 30% ואחוז הנחה לחלקי חילוף יקבל משקל של 35%.**

עבור כל סל יינתן ציון יחסי לכל הצעת המחיר בהתאם למפורט להלן: ההצעה הנמוכה ביותר לשירות מעליות, תקבל ציון מקסימלי בנקודות לסעיף זה. שאר ההצעות יקבלו ציון באופן יחסי להצעה הטובה ביותר. ההצעה לאחוז הנחה הגבוה ביותר לחלקי חילוף, תקבל ציון מקסימלי בנקודות לסעיף זה. שאר ההצעות יקבלו ציון באופן יחסי להצעה הטובה ביותר.

### 35% - משקל ציוני האיכות יהיה כדלקמן:

- 5.1.1 15 נקודות - ניסיונו ויכולתו הטכנית והמקצועית של המציע, לביצוע עבודות דומות למוזמן במכרז, במוסדות, באיכות גבוהה וברמה מקצועית גבוהה. (טיב ביצוע עבודות בעבר, עמידה בלוחות זמנים וכו').
- 5.1.2 15 נקודות - מספר המעליות להן מספק המציע שירות ותחזוקה בתקופה החל מ- 1.1.2018 ועדין ממשיך להעניק להם שירות ותחזוקה עד למועד הגשת הצעות למכרז (כולל לקוחות נוספים שהתווספו גם אחרי ה- 1.1.2018).
- המציע בעל מספר הרב של המעליות יקבל את מלוא הניקוד, שאר המציעים יקבלו ציון באופן יחסי למציע בעל הכמות המעליות הגבוה ביותר.
- 5.1.3 5 נקודות - מספר הסלים הכלולים בהצעה. מציע שיציע הצעה לכלל הסלים בכתב הכמויות (1,2,3) יקבל את מלוא הניקוד, מציע אשר יציע הצעות ל-2 סלים או פחות, לא יקבלו ניקוד בסעיף זה.

המזמין רשאי, אך לא חייב, לפצל את מסירת העבודות בין הסלים 1,2,3 למציעים שונים.



## 6 תכולת עבודה ודרישות :

- 6.1 טיפול להבטחת פעולתו התקינה והרציפה של המתקן.
  - 6.2 טיפול התורם לשימור חייו של המתקן.
  - 6.3 טיפול להבטחת בטיחותו של המתקן.
  - 6.4 טיפול להבטחת חסכון בצריכת אנרגיה על ידי המתקן.
  - 6.5 טיפול להכנת המתקן לבדיקות ממשלתיות תקופתיות.
  - 6.6 כל טיפול דרוש ואחר, בהתאם להוראות המפרט, כולל עבודות שרות, תיקונים ושיפוצים התורמים להארכת חייו של המתקן, וכן כאלה הנובעים מבלאי, לרבות פעולות פירוק, אספקה והחלפת חלפים, מוצרים וחומרים, הרכבה, התקנה והובלות של חלקי המתקן באתר או מחוצה לו, הכול על פי הצורך.
  - 6.7 אחריות על ביצוע עבודות בבתי מלאכה המשמשים לחברה כקבלני משנה, כגון ליפוף מנועים, עבודות חריטה, שיפוץ וכדומה כולל הידע הנדרש בכל מתקן לצורך ביצוע העבודות בכל דרגיהן, וכל דבר אחר בין קבוע ובין ארעי - הנחוץ לשם כך.
  - 6.8 טיפול להבטחת פעולתם התקינה של כל ממשקי האינטרקום והבקרה של המעליות והשלוחות / רכזות למוקד האחזקה, בין המעליות לחדרי המכונות ובין המעליות למוקד האחזקה בכל מחלקה ומחלקה. טיפול להבטחת פעולתה התקינה של מערכת הניטור שבין מעליות נשואות המכרז וחדר הבקרה. טיפול להבטחת פעולתם התקינה של המכונות למול הוראות היצרן של ספקי המעליות.
- 6.9 ביצוע שירותי האחזקה :**
- 6.9.1 טיפול מונע כפי שיפורט בהמשך ברמת טיב גבוהה אשר תבטיח שמירת הציוד במצב תקין במינימום תקלות ובלאי קטן ככל שניתן.
  - 6.9.2 טיפול שוטף כולל תיקונים, על פי המפרט ובהנחיות ביצוע שיינתנו על ידי המפקח.
  - 6.9.3 תיקונים וטיפולים בהתאם להנחיות הבודק המוסמך מטעם משרד העבודה.
  - 6.9.4 תיקוני תקלות.
  - 6.9.5 בדיקות תקופתיות.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם**

- 6.9.6 שדרוג ושינוי המתקן, וזאת אך ורק במקרה שניתנה הוראה בכתב מאת המנהל.
- 6.9.7 כל פעילות אחרת הדרושה לביצוע שרותי האחזקה כמפורט בהוראות.
- 6.9.8 שרותי האחזקה יבוצעו בהתאם להוראות המפרט לרבות ההוראות הטכניות הכלולות במסמכי המפרט, בהתאם להוראות הטכניות של יצרני המתקן המתפרסמות מזמן לזמן, ובהתאם להוראות המפקח, כמו כן בכפיפות להוראות הכלולות בחוקים, בצווים, בתקנים, ובתקנות ברי תוקף מטעם כל רשות מוסמכת.
- 6.9.9 הקבלן יתקן את המתקן במקרה של תקלה, ויתחיל בתיקונה לא יאוחר מהמועד המצוין בהסכם מעת שנמסרה לו הודעה על כך בטלפון, הפעלת טכנאי שנוכח בשטח, מייל, וואצאפ או בכל דרך אחרת הניתנת להוכחה.
- 6.9.10 הקבלן לא יפסיק את הטיפול בתקלה עד אשר יתקן את המתקן ויכשירו מחדש לפעולה תקינה לשביעות רצונו של המנהל.
- 6.9.11 הוכיח הקבלן, להנחת דעתו של המנהל, כי נבצר ממנו לתקן את התקלה במתקן, כאמור לעיל, בטיפול רצוף תוך פרק זמן סביר - יבצע הקבלן במתקן תיקון זמני שיאפשר את המשך פעולתה באופן בטיחותי וזאת עד לתיקונה הסופי.
- 6.9.12 הקבלן יבצע את שירותי האחזקה בתחומי האתר בו מצויה המתקן, ובעת הצורך יבצע גם מחוץ לאתר, בבית המלאכה שלו או בכל מקום אחר שיאושר לשם כך על ידי המנהל.
- 6.9.13 הקבלן יבצע את שירותי האחזקה בהתאם לנהלים הקבועים בבית החולים
- 6.9.14 בכל הקשור לשעות עבודה אפשריות ומניעת הפרעות לפעילות הסדירה של המתקנים האחרים.
- 6.9.15 אחזקת כל ממשקי האינטרקום של המעליות והשלוחות / רכזות למרכז הבקרה, בין המעליות לחדרי המכונות ובין המעליות למוקד האחזקה ומרכז הבקרה אחזקת מערכת לניטור שבין המעליות וחדר הבקרה. אחזקת תקשורת בין אמצעי התקשורת בין חדר המכונות או גג המעלית לתא" המותקנים וכל ציוד דומה המותקן.

**6.10 מערכות מחשוב, תוכנה, בקרות**



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 10 מתוך 27

6.10.1 מתן מענה אחזקה למערכות המחשוב והבקרה כפי שקיים כיום לדוגמא : לובי ויז'ן,

EMS, תוכנה לנגישות מעליות בקיפדים, מערכת CUPE וכו.

6.10.2 המציע נדרש להציג ולהפיץ דו"ח ניתוח נתוני מעליות, בכל חודש קלנדרי לעומת

חודשים/שנים קודמים. הדו"ח יכלול את כל הנתונים הנדרשים לרבות :

6.10.2.1 עומס על כל מעלית בחלוקה לשעות פיר יום עבודה

6.10.2.2 זמני המתנה בין הקומות לכל מעלית

6.10.2.3 מס' תקלות פיר מעלית

6.10.2.4 סה"כ קריאות פיר מעלית

6.10.2.5 סה"כ תקיעות אנשים וביצוע חילוץ

6.10.2.6 במידה ומותקנת מערכת מעקב בזמן אמת הדו"ח יתבסס על הנתונים שנאספים

גם ממנה

**6.11 שעות עבודה :**

6.11.1 בכדי לספק את השרות הדרוש לשם הפעלת המתקנים, בתחומי התחייבויותיו על פי

המפרט, יציב הקבלן טכנאי מיומן ומורשה בעל הסמכה והכשרה רלוונטית בתחום

המעליות שיהיה נוכח בבית החולים מידי יום במשך כל שעות העבודה החל מ- 00.7

ועד 16:30 בימים א' עד ה' והחל מ-00.7 עד 13.00 בימי ו' וערבי חגים.

6.11.2 הקבלן יציב טכנאי ע"פ כמות המעליות שיזכה בהם במסגרת מכרז זה וללא קשר

להסכמי השירות הקיימים (במידה ויש כאלה) :

6.11.2.1 כמות מעליות מ- 1 ועד 20 נדרש להציב לפחות טכנאי אחד

6.11.2.2 כמות מעליות מעל 20 מעליות נדרש להציב לפחות 2 טכנאים

6.11.3 במקרים בהם יש צורך בהמשך עבודה רצוף המתחייב ממהות הטיפול ו/או התיקון,

יישארו העובדים לעבוד מעבר לשעות העבודה הרגילות. עבור עבודה בשעות נוספות

לא תשולם כל תוספת.

6.11.4 במקרים בהם נדרש טכנאי נוסף או צוות נוסף לטיפול בתקלה ו-או ביצוע טיפול

אחזקה, הקבלן יציב מידית את הנדרש לכך ולא יעכב את ביצוע העבודה.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 11 מתוך 27

**6.12 כלי עבודה, אמצעים ובית מלאכה**

- 6.12.1 הקבלן יהיה מצויד בכל המכשירים הנדרשים לטיפול במתקן עליו הוא מופקד כאשר הקבלן נדרש לבצע שיפוץ עפ"י הסעיפים המופיעים בהוראות השונות, ידאג הקבלן לכל הכלים הנחוצים לביצוע העבודה כאמור, כולל אמצעי פירוק, הרמה, העברה, הובלה, הרכבה וכיוון.
- 6.12.2 הקבלן יעמיד לרשות הטכנאי המוצב בבית החולים אמצעי תחבורה שימש את הטכנאי לביצוע משימותיו בצורה יעילה ומהירה.
- 6.12.3 הקבלן יהיה בעל מקצוע והסמכה מתאימים לביצוע עבודות תיקון ציוד ושיפוצים, המתאימים לציוד המותקן במתקן, לפי צרכיו, נוחיותו, בהתאם לצורך יוכל הקבלן לבצע את עבודות השיפוצים גם בבתי מלאכה אחרים, אך לא יוכל לחייב עקב כך את בית החולים בכל תשלום נוסף.

**6.13 הנחיות לביצוע עבודות האחזקה**

- 6.13.1 ביצוע האחזקות במועדים ועפ"י הוראות ולוח זימון לאחזקה וטיפול מונע ויתאים לתקופתיות הטיפולים המצוינות במפרט זה, וכן עפ"י הוראות יצרן המתקן, ובכפוף למחמיר מבניהם.
- 6.13.2 תיקון מידי של כל מפגע בטיחותי, העלול לסכן את המשתמשים במתקן.
- 6.13.3 פיקוח תקופתי ועריכת בדיקות וביקורות, רישום כל הנתונים הנדרשים ביומני הביקורת והציוד. השתתפות נציג הקבלן בבדיקת הבדק המוסמך, המפקח ויועץ בית החולים.
- 6.13.4 ביצוע כל התיקונים לרבות סילוק תקלות וסילוק מקורות לתקלות, אשר יהיו דרושים או מועילים או רצויים למתקן ולשיפורו.
- 6.13.5 הקבלן, בודעו את מספר המתקנים ואת הטיפולים המתוכננים וטיפול מונע הנדרשים בהם, כפי שיפורטו במפרט זה, מתחייב לבצע את כל הוראות האחזקה במלואן, בכל המערכות השונות. במידה ועובדיו לא הספיקו לבצע את כל המשימות במסגרת שעות העבודה המקובלות, או כאשר הידע שלהם בתקלות מסוימות אינו מספיק, יתגבר



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 12 מתוך 27

אותם הקבלן על חשבונו בעובדים נוספים עד לגמר ביצוע העבודות במועד וללא דחיות מיותרות.

6.13.6 הקבלן יקפיד לסלק כל פסולת ולכלוך הנוצרים כתוצאה מביצוע עבודותיו, משטח ביה"ח לאתר מורשה על ידי הרשויות.

6.13.7 הקבלן יקפיד לבצע ניקיון בחדרי מכונות של המעליות : אבק וכל לכלוך בתדירות לפחות פעמיים בשבוע.

6.13.8 חלקי החילוף של המכונות שאותם יספק הקבלן נשואות המכרז יהיו חלקי חילוף של הספק/יצרן המקורי בלבד.

#### **6.14 מיומנות העובדים**

6.14.1 הקבלן יעסיק לצורך ביצוע מפרט זה עובדים מקצועיים במספר הדרוש ובאופן שתובטח האחזקה בהתאם למפרט זה, ברמה גבוהה ולפי הוראות ולוח זימון לאחזקה וטיפול מונע כנדרש. עובדי הקבלן יהיו מורשים, מוסמכים ובעלי היתרים ממשלתיים, כנדרש לביצוע עבודות במתקנים, בהיקף עליהם הם מופקדים.

#### **6.15 יומן אחזקה לטיפולים**

6.15.1 על הקבלן לנהל יומן אחזקה לטיפולים ותיקונים, לכל מתקן, בו יצוינו כל הטיפולים החודשיים, תלת חודשיים, חצי שנתיים ושנתיים.

6.15.2 בדו"ח יצוינו המתקנים והטיפול שיש לבצע בהם, הפעולות הנדרשות לכל טיפול מופיעות בדף הטיפולים והוראות האחזקה, אותו ימלא הקבלן לאחר ביצוע העבודות.

6.15.3 עותק היומן יוגש למפקח אחת לחודש קלנדרי מלא וחתום.

6.15.4 הדו"ח יוגש בצורה ממוחשבת על מדיה מגנטית בקבצי WORD, EXCEL או PDF.

#### **6.16 יומן קריאות שירות**

6.16.1 יומן קריאות שירות ינוהל על ידי הקבלן ויתעד בו את כל קריאות השירות של מתקנים בביה"ח, בכל שעות היממה.

6.16.2 היומן יכלול את הפירוט הבא : תאריך, שעה, זיהוי המתקן (מס' מיקום בביה"ח, שם, מס' משרד העבודה), מהות התקלה כפי שנתקבלה, מי טיפל בתיקון התקלה, שעת



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 13 מתוך 27

סיום תיקון התקלה, מה נעשה בתיקון אילו חלפים הוחלפו (כל תקלה שתועד גם אם לא היה צורך בחלקי חילוף) והוראות המשך אם ישנן לגבי מתקן זה.

6.16.3 יומן זה ישמר אצל הקבלן, כולל גיבוי, למשך כל תקופת החוזה אתו ועד שנתיים לאחר סיום החוזה.

6.16.4 הקבלן יגיש כל חודש את עותק יומן השירות המצטבר של התקופה כולה עד סיום החודש הקלנדרי החולף. הדוח יוגש במדיה ממוחשבת בתוכנה ידועה כגון WORD או EXEL או PDF.

**6.17 כרטיס תולדות הציוד**

6.17.1 הקבלן יחזיק במשרדו לכל מתקן "כרטיס תולדות ציוד" (שיהיה חלק מיומן האחזקה) עליו יצוין מספר המתקן, דגם המתקן ופרטים מזהים אחרים, בכרטיס זה ירשום הקבלן כל פעולה שבוצעה במתקן כמו תיקון, החלפת חלק, שיפוץ, טיפול מונע תקופתי וכו'.

**6.18 אחזקת שבר – תיקון תקלות**

6.18.1 תיקוני תקלות יבוצעו על ידי הקבלן באותו יום בו נמסרה לקבלן ההודעה, ובתוך פרק זמן סביר של עד שעה מקבלת ההודעה, ובתנאי שההודעה נמסרה עד השעה 16:30 ביום עבודה רגיל ועד לשעה 13:30 בימי ו' וערבי חגים.

6.18.2 הודעה שנמסרה לאחר שעה 16:30 תבוצע ע"י הקבלן בבוקר יום העבודה שלאחר יום מסירת ההודעה ובהתאמה הודעה שנמסרה בימי שישי וערבי חג לאחר השעה 13:30 תטופל ביום ראשון או בצאת החג.

6.18.3 ההודעה תיעשה על ידי נציג המפקח, נציג ביה"ח, ומוקד הבקרה של ביה"ח באחד מאמצעי התקשורת שהוזכרו לעיל.

6.18.4 באם עפ"י דרישת המזמין יידרש הקבלן לתקן את המתקן ביום הקריאה, והקריאה לתיקון התקבלה לאחר השעות המצוינות בסעיף זה, יחויב המזמין בתשלום לקריאה חריגה עפ"י תנאי המכרז שיחתם (מחיר גלובלי לקריאה ללא תלות במשך זמן הטיפול בפועל).



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 14 מתוך 27

- 6.18.5 למרות האמור לעיל ההסכם כולל : ארבע קריאות חריגות לכל מתקן בשנה ללא עלות נוספת.
- 6.18.6 במידה ושתי מעליות מתקלקלות באותו אגף, הקבלן יענה לקריאה על קלקולן תוך שעה מקבלת ההודעה ללא תלות בשעה בה התקבלה קריאת השרות ובמקרה זה לא יחויב בגין קריאה חריגה כאמור.
- 6.18.7 תיקון שהוחל בו בתחום שעות העבודה הרגילות, ימשיכו עובדי הקבלן לבצע עד השלמתו ברציפות בו ביום. במקרה כזה לא תשולם כל תוספת לקבלן. על הקבלן להודיע למנהל האחזקה או מי מטעמו בכל מקרה בו נמשכת עבודתו מעבר לשעות העבודה הרגילות.
- 6.18.8 במידה והעובדים לא יספיקו לבצע את כל המשימות במסגרת שעות העבודה המקובלות או כאשר הידע שלהם בתקלות מסוימות אינו מספיק, יתגבר אותם הקבלן על חשבונו בעובדים נוספים עד לגמר ביצוע העבודות במועד וללא דחיות מיותרות.
- 6.18.9 בביה"ח קיימים מתקנים שתפקודם חיוני מאוד לפעולת המרכז הרפואי כדוגמה מעלית של חדרי ניתוח, מעלית בודדת באגף שלם וכו', עבור מתקנים אלה נדרשת הענות מהירה ומידית לתיקון, בכל שעות היממה, וזאת עפ"י הודעת המזמין ו/או נציגו בעת ההודעה לקריאת התיקון. במקרה זה יהא על הקבלן להחזיק חלקי חילוף זמינים ובמידה ואין חלקים בארץ להטיסם באמצעות חברות שילוח מהיר תוך זמן אספקה שלא עולה על שלושה ימים לכל היותר.
- 6.18.10 לאחר שעות הפעילות של הקבלן באתר המזמין ובעת קבלת הודעה על אנשים התקועים במתקן שאין עובדי ב"ח מסוגלים לחלצם, יופיע עובד הקבלן למקום מיד וללא דיחוי עם קבלת ההודעה ולא יותר משעה מרגע קבלת ההודעה ויבצע את החילוץ.
- 6.18.11 על הקבלן למלא באופן מלא ומפורט את טופס רשימת התיקונים/כיוולים/כיוונים בכל פעם שהוא מבצע תיקון תקלה ולהביא זאת לידיעת המזמין.



מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 15 מתוך 27

6.18.12 תחזוקת המעליות חייבת לעמוד ברמת שירות כזו, הגורמות להשבתת המעלית

מאותה סוג של תקלה לא תעלה על 2 וסך כל התקלות לא יעלו על 6 תקלות בשנה.

6.18.13 במניין 6 התקלות הנ"ל, לא ימנו תקלות הנובעות מהסיבות הבאות :

6.18.13.1 שימוש לא נכון ע"י המשתמשים.

6.18.13.2 תקלות בגין לכלוך.

6.18.13.3 תקלות בגין אספקת חשמל בלתי סדירה.

6.18.13.4 תקלות בגין נזילות מים בבניין.

6.18.13.5 תקלות הנובעות מבלאי כגון נורות שרופות.

6.18.13.6 תקלות החוזרות יותר מפעם אחת שעדיין לא נמצא להן פתרון.

6.18.13.7 תיקונים שבוצעו בתורנות לילה.

6.18.13.8 תקלות בשעת חרום.

6.18.14 במקרה של מספר תקלות גבוה מהמצוין לעיל, יהיה רשאי בית החולים לקזז 10%

מדמי השרות החודשיים המגיעים לקבלן עבור אותה מעלית לכל תקלה נוספת.

6.18.15 מתקן שיצא מכלל פעולה לתקופה ארוכה מיומיים יהיה רשאי בית החולים לקזז

מדמי השרות, עבור אותו מתקן, סך של 10% מדמי השירות החודשיים למתקן, עבור

כל יום מעבר ליומיים ההשבתה כאמור לעיל.

6.18.16 לפני ביצוע החלפת החלקים או שימוש בהם, יודיע הקבלן למפקח או לנציגו על ביצוע

ההחלפה ומועדה.

6.18.17 בגמר התיקון או החלפת חלקים ימלא הקבלן טופס שרות ותיקון ויחתים את נציג

המפקח או כל אדם אחר שיוסמך על ידו. לא יאושר לתשלום כל חשבון של הקבלן

שלא מוצמד אליו טופס זה, הממולא כראוי תוך הקפדה על מילוי מדויק של : שם

המתקן, מספרו, מיקומו, תאריך, שעת התיקון, שמות הטכנאים, המתקנים, שם

הטכנאי החותם וחותמתו, פרוט החלקים שהוחלפו ומהות התיקון. הוראה זו תקפה

לגבי כל החלקים ללא תלות בערכם. החלקים שהוחלפו יועברו לידי התורן בחדר

הבקרה.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 16 מתוך 27

6.18.18 טכנאי הקבלן יעשה כל מאמץ לסיים תיקוני תקלות שהחל בהם עוד באותו יום עבודה. בתקלות מסובכות שאין ביכולתו להתגבר עליהן בכוחות עצמו יתוגבר הטכנאי בטכנאי בכיר שיסייע בתיקון התקלה עוד באותו יום עבודה. אם מסיבה מוצדקת, ולאחר אישורו של המפקח, יימשך התיקון מיד בבוקר יום העבודה הראשון שלאחר מכן.

6.18.19 מפקח אזורי מטעם הקבלן, שבית החולים בתחום אחריותו, יבקר אחת לחודש את הטכנאי הקבוע ויבקר את ביצוע האחזקה. המפקח האזורי של הקבלן יגיש למפקח מטעם המזמין דוח חודשי בו יפרט את מועדי ביקוריו וממצאיו.

6.18.20 במקרה של חריגה מלוחות הזמנים לתיקון תקלות כפי שמפורטים בסעיף זה, רשאי המזמין לקנוס את הקבלן בסכום של 200 ₪ בתוספת מע"מ לכל אירוע איחור בנפרד.

**6.19 אספקת חלקים ובצוע עבודות שעבורם מגיע לקבלן תשלום נפרד שלא כלול במחיר השרות:**

**6.19.1 ביצוע עבודות מיוחדות :**

6.19.1.1 על הקבלן יוטלו מידי פעם עבודות מיוחדות הכוללות שינויים, שיפורים ושיפוצים.

6.19.1.2 עבודות מסוג זה יבוצעו עפ"י מחיר לשעת עבודה שמוסכם בחוזה שיחתם, כפול מספר השעות שבוצעו בפועל ועבור חלקי חילוף ישולם לפי הנחה **מינימלית** של 35% ממחירו הקבלן לחלקי חילוף, ובכפוף לאישור המחיר על ידי המפקח וחברת הייעוץ ששכר המזמין.

**6.19.1.3 פירוט העבודות המיוחדות :**

6.19.1.3.1 תיקון תקלות הנובעות משימוש לא נכון ו/או נזק שנגרם כתוצאה מחבלה במזיד ו/או נזלים שחדרו למערכות המתקן ו/או נזקי טבע.

6.19.1.3.2 תיקונים ושינויים שידרשו תוך תקופת השרות על ידי השלטונות ו/או הרשויות המקומיות ו/או חברת החשמל ו/או חברת הביטוח ו/או רשות מוסמכת אחרת ו/או המזמין.

6.19.1.3.3 קיימת חובת הקבלן לעדכן תכניות הפקוד והחשמל של המעליות בהן יבוצעו/בוצעו שינויים, שינויים אלו לא יבוצעו קודם להגשתן בדיקתן ואישורן



מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
 למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 17 מתוך 27

על ידי מהנדס החשמל של בית החולים רמב"ם, ולמחלקת האחזקה (המפקח)

ביצוע השינויים - עלות העדכון תהא מגולמת במסגרת מחיר השינוי המבוצע.

6.19.1.3.4 לבית החולים שמורה הזכות לפרסם מכרזים לביצוע עבודות תיקון ושיפור במתקנים אשר אינם קשורים לתפעול או תפקוד המעלית כגון דקורציה וכו', ובהתאם להוראות חוק המכרזים. בית החולים ישתף את הקבלן בכל המכרזים הנ"ל. במקרה בו תזכה חברה אחרת בביצוע, יבצע הקבלן בקרה על ממשקים הקשורים למעליות נשואות המכרז ולאחר שוידא שההתקנה בוצעה לשביעות רצונו, ימשיך הקבלן במתן שרות למתקן זה כולל אחריות בכפוף למפרט זה. היועץ ימשך כבורר במקרה של חילוקי דעות על איכות העבודה בין החברה שביצעה את העבודה ובין הקבלן.

6.19.1.3.5 הקבלן הזוכה יהיה אחראי משך שנתיים לחלפים שהותקנו על ידו בתקופת ביצוע השרות. הקבלן מתחייב לבצע על חשבונו תיקונים במסגרת האחריות גם בתקופה שלאחר תום החוזה עם בית החולים ועד תום תקופת האחריות לחלפים הנ"ל. התיקונים יבוצעו ויאושרו ע"י המפקח ועם הקבלן שהחוזה יהיה אתו בתוקף באותה עת.

6.19.1.3.6 לבית החולים שמורה הזכות להוציא ממסגרת החוזה מתקנים ולהעבירם לטיפולו של קבלן אחר. הקבלן מתחייב לקבל חזרה לטיפולו מתקנים אלה, לפי דרישת בית החולים, בכל עת, מבלי לשנות את תנאי החוזה לגביהם.

6.19.1.3.7 לבית החולים שמורה הזכות להוסיף מתקנים למסגרת החוזה. מחיר השרות עבורם יהיה כמחיר השרות של מתקנים דומים הכלולים במסגרת החוזה.

6.19.1.3.8 כל האמור אינו תופס במקרים בהם יוכח כי הקבלן התרשל במילוי משימותיו והציוד ניזוק כתוצאה מטיפול לא נכון, מחוסר השגחה, כתוצאה מחוסר שמן, או כל חומר אחר, שלא טופל במועד, כתוצאה מתפקוד לקוי של פיקוד, או אמצעי בטחון שהביא לנזק, ושהקבלן לא טיפל בו בזמן. זכותו של המנהל



מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
 למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 18 מתוך 27

למסור לביצוע עבודות מיוחדות כנ"ל לקבלן אחר ולחייב את הקבלן בעלות

הביצוע.

6.19.1.3.9 מוסכם מראש כי חלקי חילוף מסוימים שמקובל לשפצם (כגון מנועים, בלמים,

נעלי כוונות, בולמים הידראוליים וכיו"ב) ניתנים להרכבה כחלקים משופצים

לאחר ששופצו על ידי החברה.

6.19.1.3.10 כנגד מסירת החלק שהוחלף במעלית לחברה, ישלם המזמין לקבלן מחיר

מופחת עבור החלק המשופץ.

6.19.1.3.11 הקבלן יעביר למזמין מחירון חלפים מעודכן ומפורט ותעריפים למשך כל

תקופת ההתקשרות.

6.19.1.3.12 המזמין יהיה זכאי להנחה שלא תפחת מ-35% מהמחירים הנקובים במחירון

הקבלן, המחיר הסופי יקבע על ידי המזמין ועל ידי היועץ מטעמו.

**6.20 טיב ציוד, חלקים, אביזרים ואחריות :**

6.20.1 כל הציוד, החלקים, האביזרים והחומרים אשר יסופקו על ידי הקבלן יהיו חדשים,

מקוריים ובלתי משומשים. הם יתאימו לדרישות המפעל, יצרן המתקן או לתקנים בארץ

ייצור המתקן ולתקן ישראלי 24, וכן לכל תקן ישראלי רלוונטי אחר. בכל מקרה של ספק

יהיה על הקבלן לקבל את אישורו של המפקח.

6.20.2 פרט אם אושר אחרת על ידי המפקח, יהיו החלקים זהים מבחינת יצרן והדגם, לחלק

המקורי כנדרש. באם אין באפשרות הקבלן להשיגם במסגרת מועדי הביצוע שהתחייב

עליהם או בגין כל סיבה אחרת יגיש הקבלן לאישור המפקח חלק "שווה ערך" המוצע על

ידו. אין בדרישה זו לשמש עילה לקבלן לדרוש תוספת כספית עבור עבודות התאמה כלשהן.

6.20.3 כל ציוד, חלק, אביזר או חומר אשר לא יתאימו לנ"ל יסולקו על ידי הקבלן ועל חשבון

ואחרים ומתאימים לנ"ל יובאו במקומם ללא דיחוי. אישור המפקח אינו משחרר את

הקבלן מאחריותו לאיכותו ולאיכות התקנתו של החלק המוחלף.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 19 מתוך 27

6.20.4 מלאי החלפים והחומרים – הקבלן מתחייב להחזיק ברשותו ועל חשבונו מלאי מספיק של חלפים וחומרים לביצוע האחזקה ברמה ובמועדים כנדרש בלוח זימון האחזקה ובהוראות האחזקה בהסכם זה.

6.20.5 על כל חלק של המתקן, שהקבלן יחליף, תחול אחריות משך שנתיים מיום החלפתו וכל החלפה חוזרת שתיעשה בתוך תקופת האחריות, תיעשה על חשבון הקבלן. ותקופת האחריות של אותו חלק מוחלף תיארך.

**6.21 טופס תיקון ושירות :**

6.21.1 טופס רישום ובו ימלא הקבלן את הפרטים של העבודות שביצע והחומרים שהשקיע בכל טיפול ותיקון. הטופס ימולא על ידי הקבלן בגמר העבודה, יוחתם על ידי המפקח או כל אדם אחר שיוסמך על ידו, ויועבר עותק של הטופס למפקח. רק טופס זה כשהוא ממולא וחתום כנדרש ומאושר על ידי המפקח, משמש מסמך לאישור חשבונות הקבלן (אם מחייב תשלום) מקור הטופס יצורף לחשבון.

**6.22 מסירת המתקנים בגמר תקופת השרות :**

6.22.1 הקבלן שיזכה במכרז שיתפרסם בעתיד, יהיה זכאי לסייר במתקנים במשך 3 ימים. הקבלן הזוכה יגיש את הסתייגויותיו למפקח בתום הסיורים. לאחר מכן יערך סיור מסכם ובו ישתתפו היועץ, המפקח, הקבלן היוצא והקבלן החדש או נציגיהם. במעמד זה יכין המפקח דו"ח תיקונים סופי.

6.22.2 היועץ/חברת בקרת השירות ישמש כבורר, במקרה של חילוקי דעות בין הקבלנים (הנכנס והיוצא).

6.22.3 על הקבלן היוצא יהיה לבצע את כל הנדרש בדו"ח הני"ל וזאת תוך 30 יום מיום שליחת הדו"ח.

6.22.4 כל האמור לעיל, תקף גם לגבי תחילת תקופת הביצוע וגם למתקנים שנוספו להיקף החוזה, רוב התיקונים יחולו על הקבלן היוצא. בעת עריכת סיורי קבלת העבודה יועמדו לרשות הקבלן הזוכה לפי בקשתו דו"חות המהנדס הבודק של המעליות.

**6.23 סיורי ביקורת**



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 20 מתוך 27

- 6.23.1 סיורי ביקורת על טיב השרות של הקבלן, יאורגנו מעת לעת על ידי המזמין או מי מטעמו.
- 6.23.2 הקבלן מתחייב להשתתף בסיורים אלה בעצמו או על ידי המפקח האזורי של הקבלן הבכיר שלו כשכל הוצאותיו בגינם כלולים במחיר האחזקה, הסיורים הנ"ל יהיו בנוסף לסיור הראשוני ולסיור המסירה בגמר ההסכם.

**6.24 אי יכולת לבצע שרות**

- 6.24.1 הקבלן ידווח, שבוע מראש, על כל מקרה המונע ממנו את ביצוע האחזקה בטיב ו/או במועדים כנדרש, לרבות מקרים של אי המצאות או נוכחות של איש האחזקה של הקבלן בשטח בגלל נסיבות פתאומיות, וידאג למציאת פתרון וקבלת אישור תוך תקופה זו.
- 6.24.2 בית החולים יהיה רשאי לקזז סכומים, בהתאם למוזכר לעיל, עקב אי ביצוע טיפול מונע במועד.

**6.25 מוקד טלפוני**

- 6.25.1 הקבלן מתחייב לקיים מוקד מאויש זמין לקבלת הודעות על תקלות בכל שעות היום והלילה ובמשך כל ימות השנה כולל שבתות, כיפור, חגים ומועדים.
- 6.25.2 הקבלן יעביר רשימת מספרי טלפונים בהם ניתן להשיג את תורן המשמרת של הקבלן.
- 6.25.3 הקבלן אחראי להעביר לעובדיו את העדיפויות בהסתמך על נוסח הסכם זה, הפניה לעובדים לצורך תיקוני תקלות.
- 6.25.4 באחריות מוקד הקבלן להעביר כל קריאה לתיקון מביה"ח ולעדכן את הטכנאי הקבוע, זאת ככל שיידרש בכל שעות היממה.
- 6.25.5 במידה והטכנאי הקבוע אינו מקבל את ההודעה ו/או שאינו יכול לענות לקריאה, היא תועבר ע"י מוקד החברה להלן "הקבלן" לטכנאי תורן עם הדגשה לחשיבות להיענות מהירה לקריאה.
- 6.25.6 הודעה על פרטי הטכנאי המגיע לתיקון יועברו ע"י מוקד החברה לנציגות ביה"ח להלן ה"מזמין".
- 6.25.7 העובד התורן יהיה מיומן ובעל מקצוע והכשרה מתאימה ברמה גבוהה המסוגל להתגבר בכוחות עצמו על רוב התקלות במתקנים ולהחזירם לשימוש.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 21 מתוך 27

6.25.8 העובד התורן של הקבלן יהיה מצויד גם במכשיר טלפון נייד כך שניתן יהיה לאתרו במהירות.

6.25.9 הקבלן מתחייב להדריך את עובדי המקום בכל הקשור לפעולות חילוץ לא פחות מפעמיים בכל שנה ולהעביר את מסמכי ההדרכה וההכשרה לידי המזמין.

**6.26 בדיקות בודק מוסמך**

6.26.1 בדיקת בודק מוסמך תתבצענה עפ"י התקנות. הבודק ימונה על ידי בית החולים ושכרו ישולם על ידי בית החולים.

6.26.2 ליקויים בעלי אופי בטיחותי המסכנים את המשתמשים במתקן שיתגלו בבדיקת הבודק המוסמך יבוצעו ע"י הקבלן, מיד אחרי אישור המפקח.

6.26.3 תיקונים אשר יידרשו בדו"ח יבוצעו על ידי הקבלן תוך התקופה המצוינת בדו"ח הבודק המוסמך ולא יאוחר מ 30 יום מקבלת הדו"ח על פי המוקדם מביניהם.

במידה והקבלן יאחר בביצוע התיקונים כאמור, רשאי המזמין לקנוס את הקבלן בסכום של 1000 ₪ בתוספת מע"מ בגין כל שבוע איחור או חלק ממנו.

6.26.4 הקבלן מתחייב להיות נוכח בכל בדיקות הבודק המוסמך מטעם משרד העבודה ולהגיש לבודק כל סיוע שיידרש זאת ללא כל תשלום נוסף.

**6.27 הוראות אחזקה**

6.27.1 הקבלן יעביר את הוראות האחזקה, שהיצרן קבע לכל מתקן, לאישור המפקח והלקוח.

הקבלן יצרף בנוסף טבלת תוכנית עבודה שנתית לכל מתקן בחלוקה לתדירויות הנדרשות על פני השנה.

6.27.2 הקבלן יבצע את האחזקה בהתאם לדרישות החוק, התקן והרשויות המוסמכות ויביא לכך שהמעליות תהיינה במצב פעילות תקין ובטיחותי בכל עת.

6.27.3 הקבלן יבצע את הטיפולים המיוחדים הנדרשים לכל מתקן על פי דרישות היצרן אותן ידאג להשיג בעצמו ויקבל על כך את אישור המפקח והלקוח. הרשימות המעודכנות ימסרו למפקח מיד עם קבלתן. הטיפול המונע יבוצע 12 פעמים בשנה, טיפול זה יבוצע ללא קשר עם קריאות לתיקונים.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 22 מתוך 27

- 6.27.4 השרות כולל ניקוי, שימון וגירוז הפסים, הציוד המכאני, ההידראולי, החשמלי, מנגנוני הביטחון וכל יתר החלקים הדורשים ניקוי ושימון כולל הספקת חומרי גירוז ושמן, נוריות, נתיכים וחומרי עזר והם כלולים במחיר השרות.
- 6.27.5 הקבלן יבצע את הטיפול החודשי במרווחים של חודש, כ 5- ימים מהמועד הקובע, אותו יציין הקבלן לכל מתקן.
- 6.27.6 כניסה לבניין – על הקבלן או מי מטעמו להתייבב ולהירשם במוקד האחזקה של בית החולים כולל מעבר תדרוך אצל ממונה בטיחות ולהודיע לנציג המזמין כי עומד להתבצע שרות או תיקון.
- 6.27.7 במקרה של ביצוע שרות יש לברר עם הנ"ל באם ישנן תלונות כלשהן. יש לוודא כי לפני תחילת העבודה יתלו שלטים מתאימים "שלטי שרות" על דלתות המתקן. לפני שהקבלן עוזב את המבנה לאחר תיקון או טיפול, עליו להתייבב אצל מי שהוסמך ע"י המפקח ולהחתימו על דו"ח התיקון.
- 6.27.8 הקבלן יתקין ויתחזק את השלט על דלת חדר המכונות ובו יצינו: הפרטים של הקבלן, כתובת, טלפון – של המשרד ומס. הטלפון הסלולארי של התורן.
- 6.27.9 הקבלן ידאג לסלק מהבניין ומשטח ביה"ח את כל החומרים הבלויים, לאחר החלפתם, על חשבונו ולאחר אישור המפקח.
- 6.27.10 הקבלן יתקין ויתחזק, על קיר חדר המכונות ובמקום בולט, לוח הוראות חילוץ מפורט כולל צילום מתאים של מכונת ההרמה.
- 6.27.11 הקבלן יתקין על קיר חדר המכונות שלט עם הוראות לעזרה ראשונה.
- 6.27.12 הקבלן יתקין ויתחזק את שלט הוראות השימוש המתאים לסוג המתקן בתא.
- 6.27.13 הקבלן יבצע בכל טיפול בדיקה של כל המטענים לטעינת מצברים של מערכות האינטרקום, מערכות חילוץ עצמי, מערכות תאורת החרום ומערכות האזעקה, בכל מקום בו הן מותקנות על התאים או בחדרי המכונות. הקבלן יגיש דוח מפורט על מצב המטענים והמצברים למפקח בסמוך לבדיקת הבודק מוסמך – משרד העבודה.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונים נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 23 מתוך 27

6.27.14 הקבלן אחראי לתחזק גם את לוחות ההזנה והפיקוד של המעליות וביצוע האמור מגולם

במסגרת ההסכם ומחיר האחזקה לאותה מעלית בה בוצעה אחזקת מנע .

6.27.15 כלל הפעולות במסגרת האחזקה המונעת יבוצעו בכפוף להוראות האחזקה של יצרן המעלית

וכן. הוא נדרש להחזיק את רשימת החלפים המהווים את עץ המוצר של היצרן.

**6.28 הפסקת ייצור, החלפות ציוד מאסיבית :**

6.28.1 המציע נדרש להפיץ הודעה מוקדמת (לפחות 3 חודשים) להפסקת ייצור/אובסוליט של

רכיבי המערכת והפצת משמעותיות לצורך התארגנות הלקוח לפתרון המוצע.

6.28.2 המציע נדרש להפיץ הודעה מוקדמת (לפחות 3 חודשים) לטיפול אחזקה שמחייבים

החלפות רכיבי מערכת מאסיביים והפצת משמעותיות לצורך התארגנות הלקוח מבחינה

תקציבית.

**6.29 מחיר השירות כולל**

6.29.1 הצבת טכנאי מעליות באופן קבוע בביה"ח.

6.29.2 אספקה ושימוש בכלי עבודה, מכשירים, מתקני הרמה, פיגומים וכדומה, לרבות הוצאות

הרכבתם, אחזקתם ופירוקם בגמר העבודה, שימוש בחומרי עזר, כחומרי ניקוי,

סמרטוטים, כלי ניקוי וכדומה.

6.29.3 חלקי חילוף שעלותם עד 1,000 ₪ בתוספת מע"מ לפריט בודד (חלקים עד 1,000 ₪ ללא

חיוב).

6.29.4 כל שעות עבודת טכנאים ו/או צוותים מכאניים הנדרשות לצורך תחזוקה שוטפת של

המעליות ו/או תיקון ו/או החלפת חלקים ובכלל זה את שעות הנסיעה ועבור הנ"ל לא

תשולם לספק תמורה נוספת מצד המזמין.

6.29.5 כל הוצאות הקבלן לבדיקות שתידרשנה על ידי המפקח לצורך קביעת תקינות הציוד, חלקי

הציוד, אביזרים וחומרים.

6.29.6 כל הוצאות הביטוחים, הערבויות, מסים סוציאליים וכל ההוצאות הדרושות למילוי תנאי

ההסכם.



**מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם**

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 24 מתוך 27

- 6.29.7 שימוש בכלי רכב, הוצאות חניה בביה"ח, הובלת עובדים, הובלות, העמסה ופריקת הציוד, חלקי ציוד, אביזרים, חומרים וכדומה.
- 6.29.8 כל ההיטלים והמיסים, אם ישנם כאלה.
- 6.29.9 הוצאות הנהלת עבודה, השתתפות בישיבות, קיום מוקד לקבלת הודעות.
- 6.29.10 הוצאות המנהלה כגון : תשלום עבור אש"ל לעובדים.
- 6.29.11 השגת אישורי בודק מוסמך לחלקים מוחלפים שאינם זהים לחלקים המקוריים.
- 6.29.12 קיום סיורים, מילוי טפסים ורישומים ושיכפול טפסים ומדבקות ככל שיידרש.
- 6.29.13 רווח הקבלן כל הוצאותיו הישירות והעקיפות של הקבלן וכל ההוצאות מאיזה סוג שהוא אשר תנאי ההסכם מחייבים אותו.
- 6.29.14 עדכון תכניות הפיקוד לאחר ביצוע שינויים והעברת פרטי השינוי לאגף ההנדסה של בית החולים כלול במחיר השינוי.
- 6.29.15 למזמין שמורה הזכות לבצע עבודות פשוטות שאינן כרוכות במיומנות ספציפית במעליות ו/או מעליונים ואינן בעלות אופי בטיחותי כגון : צביעת תאים, החלפת ציפוי רצפת התאים, החלפת מנורות תאורה, וכד'.

**6.30 דו"ח שירות שנתי :**

- 6.30.1 המציע נדרש להכין דו"ח שירות שנתי שמכיל ניתוח פעילות שנתי לרבות :
- 6.30.1.1 סיכום תקציב בחלוקה לשירות, תיקון תקלות שבר, תיקון תקלות בודק משרד העבודה וניתוח אל מול שנים קודמות.
- 6.30.1.2 אירועי בטיחות ואירועים מיוחדים במהלך השנה בהשוואה לשנים קודמות.
- 6.30.1.3 סיכום דו"חות בודק מוסמך וניתוח אל מול שנים קודמות.
- 6.30.1.4 הצגת שדרוגים שבוצעו במהלך השנה בנוסף לאחזקה.
- 6.30.1.5 ניתוח זמני תגובה לקריאות, משך טיפול בהזמנות ציוד
- 6.30.1.6 הצגת פערים ולקחים להמשך פעילות.



## 7 כתב כמויות (התמורה) :

7.1 המציע יספק שרות אחזקה מתוכננת, ותיקונים כמפורט במפרט הטכני, למתקנים שמפורטים מטה לשנה.

7.2 על המציע להציע הצעה לכל סל בנפרד. יש להגיש הצעה עבור כל הפריטים באותו סל.

**מציע אשר לא ייתן הצעת מחיר לאחד מהפריטים בסל, הצעותו עבור סל זה תיפסל.**

מס'	תיאור מערכת/ציוד	משה"ע	סל	סוג מעלית	מחיר יחידה לשנה ללא מע"מ
<b>סל 1 - פיקוד יעדים</b>					
1.	בניין ראשי מעלית 1	101855	סל 1	חשמלית	
2.	בניין ראשי מעלית A	101850	סל 1	חשמלית	
3.	בניין ראשי מעלית B	39300	סל 1	חשמלית	
4.	בניין ראשי מעלית C	101852	סל 1	חשמלית	
5.	בניין ראשי מעלית D	101853	סל 1	חשמלית	
6.	בניין ראשי מעלית E	105039	סל 1	חשמלית	
7.	בניין ראשי מעלית F	105840	סל 1	חשמלית	
8.	בניין מנדלסון מעלית 21	101857	סל 1	חשמלית	
9.	בניין מנדלסון מעלית 22	101858	סל 1	חשמלית	
10.	בניין מנדלסון מעלית 23	102645	סל 1	חשמלית	
11.	סה"כ סל 1 לפני מע"מ				
<b>סל 2 - ציוד מורכב / ישן</b>					
12.	בניין ראשי מעלית 6	101854	סל 2	חשמלית	
13.	אונקולוגי מעלית 14	101861	סל 2	חשמלית	
14.	אונקולוגי מעלית 15	101862	סל 2	חשמלית	
15.	אונקולוגי מעלית 16	102841	סל 2	חשמלית	
16.	בניין מאייר מעלית 17	101860	סל 2	חשמלית	
17.	בניין מאייר מעלית 18	101856	סל 2	חשמלית	
18.	בניין מאייר מעלית 19	101864	סל 2	חשמלית	
19.	בניין מאייר מעלית 20	101865	סל 2	חשמלית	
20.	המטולוגיה מעלית 24	103046	סל 2	חשמלית	
21.	סה"כ סל 2 לפני מע"מ				

מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלוני נכים מרכז רפואי רמב"ם



סל 3 - ציוד גנרי

		חשמלית	סל 3		101845	בניין מנדלסון מעלית 8	.22
		חשמלית	סל 3		101846	בניין מנדלסון מעלית 9	.23
		חשמלית	סל 3		101849	בניין מנדלסון מעלית 10	.24
		חשמלית	סל 3		101847	בניין מנדלסון מעלית 11	.25
		חשמלית	סל 3		101859	מרפאות חוף מעלית 13	.26
		חשמלית	סל 3		104535	דאליזה ק.ביאליק 25 (מעלית באתר משני בקרית ביאליק)	.27
		הידראולית	סל 3		73615	מחלקת עור ושינה מעלית 26	.28
		חשמלית	סל 3		26098	בניין מאייר מעבדה גנטית 26	.29
		חשמלית	סל 3		64073	בניין ראשי מעלית 27	.30
		חשמלית	סל 3		64072	בניין ראשי מעלית 29	.31
		חשמלית	סל 3		6205	בניין ראשי מעלית 28 חדר ניתוח	.32
		מעלון	סל 3		108207	מעלון נכים בניין ספנסר מעלית 37	.33
		חשמלית	סל 3		100034	בניין ראשי מעלית יולדות 31	.34
		חשמלית	סל 3		6835	מרכז הכשרה מרפאת כאב מעלית 24	.35
		חשמלית	סל 3		6922	מלר"ד 33	.36
		לא ידוע	סל 3		204254	קניון מעבדות לגסי 34	.37
		מעלון	סל 3		135165	מעלון נכים בניין האבן 36	.38
		חשמלית	סל 3		7923	מרכז הכשרה חניון מעלית P4	.39
		הידראולית	סל 3		7837	לוגיסטיקה מעלית P5	.40
		חשמלית	סל 3		101848	מרפאות חוף 12	.41
						סה"כ סל 3 לפני מע"מ	.42
						אחוז הנחה ממחיר מחירון יצרן חלפים מעבר ל-35% מינימלי	.43
<b>שדרוגים - אופציונלי</b>							
		חשמלית	שדרוג		100034	בניין ראשי מעלית יולדות 31 נדרש הוספת יכולת חילוץ אוטומטית בזמן הפסקת חשמל כך שהמעלית תתפלס אל הקומה הקרובה לצורך חילוץ לכודים	.44



מפרט למתן שירותי אחזקה ותיקונים  
למעליות, מעלונים, מעלונני נכים מרכז רפואי רמב"ם

סימוכין : א-16

מהדורה : 02

עמוד 27 מתוך 27

		חשמלית	שדרוג	101848	מרפאות חוץ 12 – נדרש הוספת יכולת חילוץ אוטומטית בזמן הפסקת חשמל כך שהמעלית תתפלס אל הקומה הקרובה לצורך חילוץ לכודים	.45
		מחיר לזוג דלתות למעלית	: 6 , 1 , F , E , D , C , B , A		עבור מעליות בניין ראשי סמי עופר אספקה והחלפת 2 דלתות תא לכל מעלית קומפלט (מפולש) WITTUR דגם AMD תוצרת שכוללת החלפת מפעיל מדלת תא QKS9 למפעיל דלת תא הידרה פלוס SUPRA לפתח אור 1200 ימין+שמאל סף אלומניום מחוזק. כולל כנפיים נירוסטה מלוטשות כולל עקומה תואמת לדלתות פיר וכיוונים.	.46
		מחיר ליחדה למעלית			אספקת והתקנת גלאי הצפה בבור המעלית כולל חיווי למערכת בקרת מבנה של המזמין	.47
		מחיר למעלית			אספקת והתקנת כבל כפיף לחיבור מצלמות	.48
		מחיר למעלית			אספקה והתקנת מערכת CUPE / מערכת אחרת במידה וקיימת למעקב בזמן אמת על סטטוס תפקוד המעלית	.49
<b>סה"כ שדרוגים - אופציונלי</b>						
					סה"כ שורות 11,21,42	
					מע"מ	
					סה"כ כולל מע"מ	
					<b>אופציה -</b> המציע יפרט את התוספת בגין סעיף אספקת חלקי חילוף עד 1000 ₪ בהצעתו	.50

המזמין רשאי לפצל את מסירת העבודות בין הסלים 1,2,3 למציעים שונים.

שם וחתימת נציג המציע : \_\_\_\_\_ חותמת המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_